

Die KOCO Solutions AG ist eine innovative und kundenorientierte Schweizer Firma. Wir bieten Lösungen für die Digitalisierung und Optimierung von Prozessen in der Entsorgungs-, Kommunal- und Transportbranche.

Für unseren Standorte in Urdorf oder in Le Mouret suchen wir eine motivierte und zuverlässige Persönlichkeit als

## Technischen Vertriebsmitarbeiter(in)

Mit folgenden Hauptaufgaben

- Technischer Vertrieb unserer Produkte im inländischen und ausländischen Markt
- Ausbau neuer Geschäftsbeziehungen insbesondere für den Markt Österreich und Frankreich
- Systematische Beratung und Betreuung der Kunden innerhalb des Produkt-Portfolios
- Erarbeiten von Lösungsstrategien hinsichtlich der Ziele unserer Kunden
- Anlaufstelle für Kundenanfragen und –anliegen
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Stellen, um für unsere Kunden die bestmöglichen Lösungen zu erzielen und die gesetzten Vertriebsziele zu erreichen.
- Erstellen von Angeboten, Überprüfung von Vertragsbedingungen
- Kundens Schulungen
- Federführende Projektarbeiten mit Projektaufbau, -abwicklung und Schulung
- Pflege des Kontakts zu Partnern und Lieferanten
- Begutachtung und Kommunikation von Kundenbeanstandungen in Zusammenarbeit mit Spezialisten

In dieser abwechslungsreichen Funktion übernehmen Sie die Verantwortung für den gesamten Vertriebsbereich, arbeiten an unseren Standorten in Urdorf, Le Mouret und im Homeoffice.

Ihr Idealprofil:

- Sie verfügen über eine technische Ausbildung im Bereich Informatik oder Elektronik oder ähnliche Aus- und Weiterbildung und haben gute Informatikkenntnisse
- Kenntnisse aus der Entsorgungs-, Kommunal- und Transportbranche sind von Vorteil
- Sie wollen Verantwortung für einen gesamten Arbeitsbereich übernehmen und stellen hohe Anforderungen an sich selbst
- Sie haben Erfahrungen im Vertrieb und reisen gerne
- Sie sind selbständig, kommunikativ und haben ein sicheres Auftreten
- Sie betrachten unsere Kunden als Partner und betreuen diese mit grösster Aufmerksamkeit und Dienstleistungsorientierung
- Sie sind sicher in der Anwendung von MS-Office
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift werden vorausgesetzt. Gute Englischkenntnisse sind ebenfalls wünschenswert.

Sie sind eine motivierte, dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit technischem Verständnis. Sie arbeiten sehr selbstständig und legen viel Wert auf Professionalität. Unsere Arbeitsweise zeichnet sich durch kurze Entscheidungswege und hohe Eigenverantwortlichkeit aus.

**Der Stellenantritt ist nach Vereinbarung.**

Fühlen Sie sich angesprochen, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Foto unter Angabe des frühesten Eintrittstermins per E-Mail oder Post.

**Contena Ochsner AG**

Frau Sylvi Lehmann

Leitung Finanzen und Personal

Steinackerstrasse 31

8902 Urdorf

+41 (0)44 735 42 31

sylvilehmann@contena-ochsner.ch

[www.contena-ochsner.ch](http://www.contena-ochsner.ch)

[www.patent-ochsner.com](http://www.patent-ochsner.com)